

УТВЕРЖДЕНО
Приказом управления образования
от 20.08.2018 г. № 235-осн.р. __ __

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования
в Николаевском муниципальном районе в 2019 году

Цель: осуществить подготовку к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в Николаевском муниципальном районе в 2019 году, итогового собеседования по русскому языку, как условия допуска к ГИА-9, и итогового сочинения (изложения), как условия допуска обучающихся к ГИА-11, в соответствии с требованиями федеральных, региональных, муниципальных нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2019 году.

Задачи на 2018-2019 учебный год:

- создать условия для технического и технологического обеспечения проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ);
- осуществлять взаимодействие с администрацией района, различными службами, принимающими участие в подготовке и обеспечении условий по проведению ГИА;
- обеспечить качественную подготовку выпускников общеобразовательных организаций района (далее – ОО) к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году;
- вести целенаправленную информационно – разъяснительную работу по подготовке к проведению ГИА с выпускниками 9-х, 11(12)-х классов, их родителями (законными представителями), представителями общественности;
- организовать работу по психолого-педагогическому сопровождению выпускников 9-х, 11 (12)-х классов и их родителей с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода к образованию.

| № | Наименование мероприятий | Сроки | Итоговые документы | Ответственные |
|---|--------------------------|-------|--------------------|---------------|
|---|--------------------------|-------|--------------------|---------------|

| п/п | | | | |
|--|--|---------------------------|-------------------------|---|
| 1. МЕРОПРИЯТИЯ ПО АНАЛИЗУ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | | | | |
| 1.1. | Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, 2017-2018 учебного года. Проведение статистического отчета и подготовка аналитических материалов о проведении ГИА в 2018 году. | Июль-сентябрь 2018 г. | Аналитические материалы | Управление образования, МКУ ИМЦ, РМО, руководители ОО |
| 1.2. | Совещание с руководителями ОО, заместителями по УВР, специалистами, ответственными за подготовку к ГИА, работниками ППЭ, принимавшими участие в ГИА- 2018, по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования и по итогам выявленных нарушений и недостатков в ходе организации и проведения ГИА. | Октябрь 2018 | Протокол совещания | Управление образования, МКУ ИМЦ, РМО, руководители ОО |
| 1.3. | Совещание: «Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в 2018 году и определение направлений повышения качества образования. Выявленные проблемы. Задачи при подготовке выпускников 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации в 2019 году»: - с руководителями общеобразовательных организаций; - с заместителями директоров общеобразовательных организаций по учебно-воспитательной работе; - учителями-предметниками на секциях в рамках августовской конференции | Август – сентябрь 2018 г. | Протокол | Управление образования, МКУ ИМЦ, РМО, ШМО руководители ОО |
| 1.4. | Собеседование с руководителями и заместителями руководителей ОО по итогам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018 году в ОУ и подготовка к проведению ГИА в 2019 году | Октябрь 2018 г. | рекомендации | Управление образования |
| 2. ДИАГНОСТИКА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, МЕРЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ в 2019 году | | | | |

| | | | | |
|------|---|--|---------------|---|
| 2.1. | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2018 году. Подготовка их к пересдаче ГИА. | Август - сентябрь | Протоколы ГИА | Руководители ОО |
| 2.2. | Организация проведения ОГЭ в дополнительные сроки | Сентябрь 2018 г. (согласно расписанию) | Протоколы ГИА | Управление образования, руководители ОО |
| 2.3. | Консультационная помощь обучающимся, не получившим аттестат в дополнительный период с 4 сентября по 22 сентября 2018 года, организация профориентационной работы с ними, мониторинг их дальнейшего устройства (при наличии такого контингента детей) | Сентябрь-октябрь 2018 г. | | Руководители ОО |
| 2.4. | Методическое сопровождение педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 2019 года. Организация работы проблемных семинаров, творческих групп, круглых столов, в том числе по вопросам: - анализа результатов ГИА по всем учебным предметам; - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно- измерительных материалов, в том числе демоверсий 2019 г., спецификаций, кодификаторов; - заполнения бланков ответов выпускниками; - критериев оценивания экзаменационных работ; - изучения нормативно-правовых актов, регулирующих проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2019 г. | В течение учебного года | Рекомендации | МКУ ИМЦ, руководители ОО, РМО, ШМО |
| 2.5. | Участие специалистов управления образования в работе педагогических советов МБОУ СОШ р.п.Многовершинный, МБОУ СОШ р.п.Лазарев, МБОУ СОШ с.Красное, МБОУ СОШ № 5 п.Маго по вопросам подготовки к ГИА основного общего и среднего общего образования (примерная тема педсовета: «Развитие управленческих компетенций педагогов как ресурс повышения качества образования (в рамках организации и проведения ГИА)») | Февраль – апрель 2019 г. | приказ | Управление образования |
| 2.6. | Анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения) | Декабрь 2018 г. – январь 2019 г. | Справка | Управление образования, руководители ОО |
| 2.7. | Осуществление психолого-педагогического сопровождения | В течение | Методические | МБУ ЦППМСП, |

| | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
| | выпускников и их родителей (законных представителей) через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций | учебного года | материалы | руководители ОО |
| 2.8. | Участие в диагностических работах 9, 11 (12) классов с целью определения уровня готовности выпускников к ГИА-2019 в соответствии с распоряжением министерства от 26 декабря 2017 г. № 1869 | В соответствии с графиком проведения | Аналитические материалы | Управление образования, руководители ОО |
| 2.9. | Анализ результатов проведения итогового собеседования по русскому языку выпускников 9-х классов | Март 2019 | справка | Управление образования, руководители ОО |
| 2.10. | Разработка методических рекомендаций по повышению качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА | Сентябрь – январь 2018 г. | Методические рекомендации | Управление образования, МКУ ИМЦ, РМО учителей - предметников |
| 2.11. | Организация адресной помощи общеобразовательным организациям, показывающим низкие результаты ЕГЭ (МБОУ СОШ № 5п.Маго, МБОУ СОШ с.Константиновка, МБОУ СОШ № 1 (по биологии)) | В течение учебного года | приказ | Управление образования |
| 2.12. | Обобщение и распространение педагогического опыта учителей школ, показывающих стабильно высокие результаты ГИА. | В течение учебного года | рекомендации | МКУ ИМЦ, Руководители ОО |
| 3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА в 2019 году | | | | |
| 3.1. | Разработка и утверждение Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Николаевском муниципальном районе в 2019 году | Август 2018 г. | Приказ об утверждении дорожной карты | Управление образования, руководители ОО |
| 3.2. | Подготовка приказов, писем по организации и проведению ГИА в Николаевском муниципальном районе в 2019 году: - о проведении ГИА в досрочный период (по необходимости); - об организованном и проведении ГИА в Николаевском муниципальном районе (о проведении ГИА в основной период; о проведении ГИА в дополнительный период и др.) - об организации психологического сопровождения подготовки и проведения ГИА; - об организации приема, передачи, учета и хранения ЭМ; | Сентябрь 2018 – август 2019 | Приказы, письма списки | Ведянова Т.С., Борисова Т.Ю., Руководители ОО |

| | | | | |
|------|---|---------------------------------------|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - о закреплении участников ОГЭ, ГВЭ за ППЭ; - о формировании состава руководителей ППЭ, организаторов ГИА, технических специалистов и других работников ППЭ; - о назначении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС; - о назначении муниципального координатора проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах; - об итогах ГИА в 2019 году; - об организации обучения работников ППЭ (руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов, общественных наблюдателей и др.); - об организации разъяснительной работы с родителями, представителями общественности и др.; - о создании территориальной (муниципальной) комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) - о персональной ответственности специалистов, выполняющих функции руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, за качество и своевременность активации токенов, прохождения контроля технической готовности основных и резервных станций авторизации, печати, сканирования в ППЭ; - о запрете использования основных и резервных станций авторизации, печати, сканирования, не прошедших контроль технической готовности в ППЭ и т.д. | <p>Ноябрь 2018</p> <p>Январь 2019</p> | <p>Приказ</p> <p>Приказ</p> | <p>Ведянова Т.С.</p> <p>Ведянова Т.С.</p> |
| 3.3. | <p>Определение схемы проведения ГИА выпускников 9-х, 11-х классов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение пунктов проведения экзаменов, в том числе аудиторного фонда; - определение мест регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) для выпускников прошлых лет; - определение специальных мест проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников прошлых лет; - определение количества выпускников 11 классов и выпускников прошлых лет, участвующих в итоговом сочинении (изложении) в основные сроки (декабрь 2018 г.) и | Ноябрь 2018 г. – март 2019 г. | Приказы, письма, списки; внесение информации в РИС | Управление образования, руководители ОО |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>дополнительные сроки (февраль 2019 г., май 2019 г.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение итогового сочинения (изложения); - определение количества выпускников 9-х классов, участвующих в итоговом собеседовании по русскому языку в основные и дополнительные сроки; - определение количества участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по русскому языку математике, физике, химии, географии, биологии, истории, обществознанию, литературе, информатике и ИКТ, иностранным языкам и др. в форме ОГЭ и в форме ГВЭ; - определение мест регистрации для участия в ГИА; - сбор заявлений участников ГИА и согласия на обработку персональных данных; - закрепление участников ГИА за ППЭ; - формирование и ведение РИС ГИА-9, РИС ГИА-11; - определение количества участников досрочной ГИА; - определение участников повторной ГИА; - формирование списков работников ППЭ (руководителей, организаторов, технических специалистов, специалистов по инструктажу и лабораторным работам, ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья, уполномоченных представителей ГЭК, членов ГЭК); - внесение необходимых сведений об участниках ГИА, лицах, привлекаемых к проведению ГИА в РИС; - мониторинг движения обучающихся 9-х, 11-х классов; - организация общественного наблюдения при проведении ГИА; - организация повторной ГИА для пропустивших по уважительным причинам в основные сроки ГИА (при необходимости); - организация повторной ГИА для выпускников, не прошедших ГИА-9 по одному или двум предметам (в резервные дни); - ведение раздела ГИА на официальном сайте управления образования администрации Николаевского муниципального района | <p>В сроки, определенные министерством образования и науки Хабаровского края</p> | | |
|--|--|--|--|

| | | | | |
|------|--|---|--|--|
| 3.4. | Подготовка к написанию в качестве допуска к ГИА-11 итогового сочинения (изложения), отработка тем сочинений (изложений), процедурных вопросов организации экзамена, в том числе определение порядка и схемы копирования бланков и сканирования оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения), осуществление проверки итогового сочинения (изложения) осуществление обработки бланков итогового сочинения (изложения). | Октябрь – декабрь 2018 г. | Рекомендации по проведению данной формы аттестации | Управление образования, МКУ ИМЦ, руководители ОО |
| 3.5. | Подготовка к написанию в качестве допуска к ГИА-9 итогового собеседования по русскому языку, отработка процедурных вопросов организации экзамена, осуществление оценки итогового собеседования по русскому языку экспертами комиссии ОО, осуществление обработки бланков итогового собеседования. | Октябрь 2018 г. – Февраль 2019 г. | Рекомендации по проведению данной формы аттестации | Управление образования, МКУ ИМЦ, руководители ОО |
| 3.6. | Организация работы ППЭ ТОМ согласно технологической схемы. Проверка технической готовности ППЭ. | По отдельному графику, утвержденному Рособрнадзором | Рекомендации Рособрнадзора | Управление образования, руководители ППЭ |
| 3.7. | Подготовка информации для Министерства образования и РЦОКО в части определения схемы проведения ГИА в Николаевском муниципальном районе в 2019 году: - о количестве и месте пунктов регистрации для участия в ГИА, пунктов проведения экзамена, мест подачи апелляций; - об участии в ГИА выпускников общеобразовательных организаций, которые проходят итоговую аттестацию досрочно; - о местах расположения ППЭ и распределения участников ГИА; - о пунктах проведения экзаменов; - о составе организаторов и руководителей ППЭ, технических специалистов, членов ГЭК и т.д. - об участии в проведении ГИА в дополнительные сроки и другой информации по запросу министерства образования. | В сроки, установленные министерством образования | Информация | Управление образования |
| 3.8. | Внесение сведений в РИС ГИА-9, РИС ГИА-11 | По отдельному графику | База данных участников ГИА | Управление образования, руководители ОО |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| 3.9. | Формирование аналитических и статистических материалов по итогам государственной итоговой аттестации выпускников | В ходе проведения ГИА | Протоколы экзаменов | Управление образования |
| 3.10. | Обеспечение межведомственного взаимодействия при организации и проведении ГИА в Николаевском муниципальном районе (ОМВД России по Николаевскому району, ООО «Ростелеком», Дальневосточная энергетическая компания, электрические сети ОАО «Хабаровскэнерго», общественно – политическая газета «Амурский лиман» | Март 2019 г. | письма | Управление образования |
| 4.ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГИА в 2018-2019 году | | | | |
| 4.1. | Подготовка к проведению ОГЭ в дополнительные сроки в сентябре 2018 года | Август 2018 г. | Письмо в ОО | Управление образования |
| 4.2. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2019 году из числа: - выпускников текущего года; - лиц, не прошедших ГИА в 2018 году; - лиц с ОВЗ; - выпускников прошлых лет | До 15 ноября 2018 г. | информация | Управление образования, руководители ОО |
| 4.3. | Определение схемы проведения ГИА: - выпускников 9 класса в форме ОГЭ и ГВЭ; - выпускников 11 класса в форме ЕГЭ и ГВЭ; - мест регистрации для прохождения ГИА; - пунктов проведения экзаменов; - порядка ознакомления с результатами ГИА. | В сроки, установленные министерством образования | информация | Управление образования |
| 4.4. | Определение транспортной схемы доставки: - выпускников в ППЭ и обратно до места жительства; - экзаменационных материалов. | Декабрь 2018 г. - май 2019 г. | информация | Управление образования |
| 4.5. | Анкетирование родителей, педагогов и обучающихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению) 11 (12) класс, итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классах. Проведение тренировочного тестирования в формате ОГЭ, ЕГЭ по математике (и другим предметам по выбору). Организация профориентационной работы с выпускниками для осознанного определения перечня предметов ГИА, сдаваемых по выбору. | В течение учебного года До 01 февраля 2019 г. | Аналитический материал Внесение данных в РИС | Руководители ОО Управление образования, Руководители ОО |
| 4.6. | Проведение организационных мероприятий в | В течение | Планы, протоколы, | Руководители ОО, |

| | | | | |
|------|--|----------------------------|----------------------------------|---|
| | <p>общеобразовательных организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка плана подготовки (комплекс мероприятий) ОО к проведению ГИА; - проведение педагогических советов по подготовке к ГИА; - проведение внутренней системы оценки качества образования по подготовке к проведению ГИА; - разработка и утверждение нормативных документов школьного уровня по подготовке к проведению ГИА; - заседание МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки выпускников к сдаче ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; <p>Проведение с выпускниками 9, 11 (12) классов классных часов, инструктажей, консультаций по ознакомлению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с нормативными документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации; - по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; - по подаче апелляций; - по ознакомлению с официальными источниками информации, официальными Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; - по вопросам информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА и т.д. <p>Организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА.</p> <p>Информирование выпускников прошлых лет по вопросам проведения ГИА</p> | учебного года | приказы, аналитические материалы | представители управления образования |
| 4.7. | Создание условий для организации и проведения государственного выпускного экзамена для выпускников с ОВЗ | По мере необходимости | | Управление образования |
| 4.8. | Создание технических условий в ППЭ для проведения ОГЭ по русскому языку, иностранным языкам (говорение), информатике и ИКТ, физике | За 2 дня до экзамена | Акт готовности ППЭ | Управление образования, руководители ППЭ, технические специалисты |
| 4.9. | Доставка в ППЭ экзаменационных материалов в день проведения ГИА-9 | В день проведения экзамена | Акты приема-передачи ЭМ | Управление образования, руководители ППЭ, |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| | | | | уполномоченные члены ГЭК |
| 4.10. | Подготовка документов для аккредитации общественных наблюдателей | Март – май 2019 г. | Удостоверение | Управление образования, руководители ОО |
| 4.11. | Организация работы по сбору данных в региональную информационную систему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в 11 (12) классах, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах и ГИА основного общего и среднего общего образования | В установленные Рособрнадзором сроки | Статистические данные | Управление образования, руководители ОО |
| 4.12. | Организация и обеспечение бесперебойного функционирования защищенных каналов связи для передачи оперативной информации в рамках ГИА | В течение учебного года | | Управление образования совместно в рамках взаимодействия с Ростелекомом и энергетической компанией |
| 5.ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА в 2019 году | | | | |
| 5.1. | Информирование выпускников 11 (12) классов, выпускников 9 классов, родителей (законных представителей) обучающихся об особенностях проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году через проведение классных часов, родительских собраний, пресс-конференций и др. | В течение учебного года по отдельному плану | | Управление образования, руководители ОО |
| 5.2. | Информирование представителей общественности о подготовке к проведению ГИА. Работа по созданию банка общественных наблюдателей (формирование пакета документов, индивидуальная разъяснительная работа). | В течение учебного года | Свидетельства об аккредитации общественных наблюдателей | Управление образования |
| 5.3. | Оперативное обновление информации на официальных сайтах управления образования, сайтах ОО, оформление информационных стендов для выпускников и их родителей (законных представителей) | В течение учебного года | информация | Управление образования, руководители ОО |
| 5.4. | Проведение совещаний, семинаров для руководителей ОО и заместителей по УР: - Особенности проведения ГИА в 2019 году; - Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2019 году на территории района; | Сентябрь 2018 г. – апрель 2019 г. | Протоколы совещаний | Управление образования, МКУ ИМЦ, руководители ОО |

| | | | | |
|---|--|----------------------------------|--------------------------------------|---|
| | - комплексный подход к анализу результатов ГИА как условие повышения качества образования (семинар – практикум) и др. | | | |
| 5.5. | Использование новых форм работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА в 2019 году (Дни открытых дверей, открытых уроков, тематические акции: «Мы готовимся к ГИА», «ЕГЭ из года в год», «ЕГЭ – выбор будущего», «ЕГЭ (ОГЭ) глазами родителей», «100 баллов для Победы» и др.) | Октябрь 2018 г. – апрель 2019 г. | справка | Управление образования, руководители ОО |
| 5.6. | Организация и проведение во всех ППЭ района акции «ЕГЭ для родителей» | Февраль – март 2019 г. | Информация, фото- и видео- материалы | Управление образования, руководители ОО |
| 5.7. | Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА -9, ГИА-11 в 2019 году | В течение года | информация | Управление образования |
| 5.8. | Взаимодействие со средствами массовой информации с целью оперативного информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА – 2019 | В течение учебного года | информация | Управление образования |
| 6. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГИА | | | | |
| 6.1. | Организация психологического сопровождения участников ГИА-2019 в процессе полготовки к экзаменам: - индивидуальные и групповые консультации обучающихся, родителей (законных представителей); - консультирование педагогов ОО, педагогов – организаторов ГИА; - участие в работе родительских собраний с тематикой: «Как помочь подросткам подготовиться к ГИА, «Психологические советы по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ», «Как подготовить себя и ребенка к будущим экзаменам» и т.п.; - проведение классных часов. | В течение учебного года | Протоколы собраний | Управление образования, руководители ОО, МБУ ЦППМСП |
| 6.2. | Разработка памяток для участников ГИА и их родителей | В течение учебного года | Памятки | руководители ОО, МБУ ЦППМСП |
| 6.3. | Обсуждение вопросов психологической поддержки и психологического сопровождения участников ГИА на совещаниях с руководителями ОО | Февраль- апрель 2019 г. | Протоколы совещаний | Управление образования, руководители ОО, МБУ ЦППМСП |
| 7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА в 2019 году. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ | | | | |
| 7.1. | Формирование РИС работников ППЭ | Декабрь 2018 г. | РИС | Управление образования |

| | | | | |
|--|---|---|------------------------------------|---|
| | | – январь 2019 г. | | |
| 7.2. | Организация обучения всех категорий работников ППЭ ГИА-9, ГИА-11, включая общественных наблюдателей и медицинских работников | Январь – апрель 2019 г. | В соответствии с графиком обучения | Управление образования, руководители ОО |
| 7.3. | Организация участия всех категорий работников ППЭ ГИА-9, ГИА-11 в работе вебинаров, видеоконференций по вопросам организации и проведения ГИА – 2019, проведения итогового сочинения (изложения) в 11 (12) классах, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | В течение учебного года | Информация | Управление образования, руководители ОО |
| 8.ОРГАНИЗАЦИОННОЕ и ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА в 2019 году. | | | | |
| 8.1. | Совещание при главе (заместителе главы) по вопросам организации и проведения ГИА на территории Николаевского муниципального района в 2019 году | Март, апрель 2019 года | информация | Управление образования |
| 8.1. | Межведомственное совещание при заместителе главы Николаевского муниципального района по вопросам обеспечения условий «повышенной готовности» всех служб обеспечения в период проведения государственной итоговой аттестации на территории района в 2019 году | Май 2019 г. | информация | Управление образования |
| 8.2. | Организация формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА на муниципальном уровне, в том числе: - обеспечение внесения сведений в РИС на всех этапах подготовки и проведения ГИА; - соблюдение плана-графика передачи сведений в РИС в установленном порядке; - обеспечение мер по информационной безопасности РИС, мониторинга полноты, достоверности и актуальности внесенных сведений в РИС | Декабрь 2018 г. – сентябрь 2019 г. По графику постоянно | База данных | Управление образования, руководители ОО |
| 8.3. | Обеспечение информационной безопасности при доставке, хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов | Май – июнь, сентябрь 2019 г. | приказ | Управление образования, уполномоченные члены ГЭК, члены ГЭК |
| 8.4. | Подготовка и формирование отчетов по результатам ГИА 2019 | Июнь – сентябрь 2019 г. | Отчеты по форме | Управление образования, руководители ОО |
| 8.5. | Проведение совещаний с руководителями ОО по итогам ГИА – | Сентябрь – | Протокол совещания | Управление |

| | | | | |
|--|--|--|-------------------------------|--|
| | 2019. О задачах при проведении ГИА в 2020 году | октябрь 2019 г. | | образования, руководители ОО |
| 8.6. | Техническое дооснащение ППЭ ОГЭ в рамках проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») и информатики и ИКТ | Апрель – май 2019 | Оснащение ППЭ | Управление образования |
| 9.ПЛАНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГИА в 2019 году | | | | |
| 9.1. | Составление сметы расходов на проведение ГИА – 9, ГИА – 11 с учетом следующих потребностей: - доставка школьников и сопровождающих к месту проведения ЕГЭ и обратно; - канцелярские расходы; - оплата услуг связи, Интернет; - техническое дооснащение ППЭ и др. (при необходимости) | Январь – февраль 2019 г. | Утвержденная смета расходов | Управление образования, руководители ППЭ |
| 10.Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА в 2019 году | | | | |
| 10.1. | Организация системы общественного наблюдения при проведении итогового сочинения (изложения) в 11 (12) классе, итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, государственной итоговой аттестации | В период проведения итоговых мероприятий, ГИА – 2019 | Акты общественного наблюдения | Управление образования, руководители ОО руководители ППЭ |
| 10.2. | Осуществление контроля за своевременным предоставлением информации по запросу министерства образования , РЦОКО для организации и проведения ГИА | В течение года | Информация | Управление образования |
| 10.3. | Тематическая проверка «Управленческая деятельность администрации МБОУ СОШ № 5 п.Маго, МБОУ СОШ с.Красное, МБОУ СОШ № 1 г.Николаевска-на-Амуре по подготовке к ГИА – 9» | Ноябрь 2018 г., апрель 2019 г. | справка | Управление образования |
| 10.4. | Тематическая проверка МБОУ СОШ № 5 г.Николаевска-на-Амуре, МБОУ СОШ р.п.Многовершинный по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2019 году | Декабрь 2018, февраль 2019 г. | справка | Управление образования |
| 10.5. | Документарная проверка общеобразовательных организаций: МБОУ СОШ № 2, № 4 города, с.Константиновка, р.п.Лазарев по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2019 году | Март-апрель 2019 г. | Справка, приказ | Управление образования |

| | | | | |
|---|---|------------------|---------------------|--|
| 10.6. | Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и возникающих проблем. Проведение разъяснительной работы | В течение года | Информация | Управление образования |
| 10.7. | Контроль за ходом проведения пробных мероприятий по подготовке к ЕГЭ: «Малые ЕГЭ» | По графику | справка | Управление образования |
| 11. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ, АНАЛИЗ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА в 2019 году | | | | |
| 11.1. | Анализ результатов ГИА – 2019 по программам основного общего образования, среднего общего образования | Август 2019 года | Аналитический отчет | Ведянова Т.С. Борисова Т.Ю. |
| 11.2. | Проведение совещания с руководителями ОО по итогам ГИА-2019 | Август 2019 | протокол | Управление образования |
| 11.3. | Анализ выполнения мероприятий дорожной карты ОО 2019 г. Планирование мероприятий по подготовке и проведению ГИА на 2019-2020 | Сентябрь 2019 | информация | Управление образования, руководители ОО |